

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД  
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА  
"ЛИМСКЕ ХЕ" НОВА ВАРОШ



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за подношење понуда у отвореном поступку  
за јавну набавку ДОБАРА број: ЈН/2100/0031/2024

**"ИЗРАДА НОВОГ ДОЊЕГ ВОДЕЋЕГ (ГЕНЕРАТОРСКОГ) РАДИЈАЛНОГ КЛИЗНОГ ЛЕЖАЈА  
И ПРАТЕЋЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ХЕ "КОКИН БРОД"**

**КОМИСИЈА**

за спровођење јавне набавке број: ЈН/2100/0031/2024  
формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке број:  
2560500 - Е.02.02. - 957319/3-2024 од 16.09.2024. године

1. Ивица Ивановић, маш.инж. - члан председник
2. Жељко Станојевић, маст.ел.инж. - члан секретар
3. Љубинко Бујаковић, маш.инж. - члан
4. Александар Јакшић, дипл.маш.инж. - члан
5. Срђан Љујић, дипл.економиста - члан



заведено у "ЕПС" АД Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
"Лимске ХЕ" Нова Варош

број: 2560500-Е.02.02-957319/4-2024 од 03 ОСТ 2024 године

Нова Варош, октобар 2024. године

Конкурсна документација број: ЈН/2100/0031/2024

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд  Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта "Лимске ХЕ" Нова Варош Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка ДОБАРА: "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	За техничка питања: Љубинко Бујаковић - маш.инж. Тел: 033/86-046, e-mail: ljubinko.bujakovic@eps.rs  За економска питања: Срђан Љујић - дипл.економиста Тел: 033/61-645, локал 186, e-mail: srdjan.ljujic@eps.rs  За општа питања: Ивица Ивановић - маш.инж. Тел: 033/61-645, локал 146, e-mail: ivica.ivanovic@eps.rs

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: Јавна набавка број: ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", обухвата израду, испоруку и пружање услуга стручног надзора над уградњом новог радијалног клизног водећег генераторског лежаја за ХЕ "Кокин Брод" (Агрегат "Б"), а све у складу са Техничким карактеристикама и општим условима из ове Конкурсне документације.

Назив из општег речника набавке: Делови електромотора и генератора

CPV ознака: 31161000-2

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Техничка спецификација и карактеристике, количина и опис добара, рок испоруке добара, место испоруке добара, гарантни рок, квантитативни и квалитативни пријем, разлози за измену Уговора, обилазак објекта - локације.

### Техничка спецификација и карактеристике, количина и опис добара

#### Опис доњег водећег генераторског лежаја за ХЕ "Кокин Брод"

Хидроелектрана "Кокин Брод" је друга степеница у систему хидроенергетског система искоришћења воде реке Увац. Електрана је прибранског типа. Лоцирана је са десне стране природног корита реке Увац, у подножју насуте бране. Користи воду из акумулационог базена "Кокин Брод". У згради су смештене две "Францисове" турбине са вертикалним вратилом које је спојено са вратилом ротора генератора.

Главни елементи агрегата су:

- Спирала,
- Спроводни апарат,
- Радно коло,
- Сифон,
- Угљени заптивачи,
- Турбински водећи лежај,
- Носећи лежај,
- Генераторски водећи лежајеви,
- Генератор,
- Турбинско вратило,
- Уређај за централно подмазивање и
- Уређај за дренажу турбинског поклопца (као и помоћни уређаји турбине).

Доњи водећи лежај је самомазајући. Уграђен је у доњем крсту генератора. Хлађење тог лежаја се врши помоћу расхладне змије смештене у уљном резервоару. За показивање температуре лежаја уграђен је живин (контактни) отпорни термометар. Максимална температура лежаја је 65 степени целзијуса. Контрола нивоа уља се врши на уљоказном стаклу.

Основне техничке карактеристике генератора и генераторских лежајева дају се у следећем делу:

## ГЕНЕРАТОРИ

### Кратак опис

Генератори су трофазни синхрони са вертикалним вратилом, затвореног типа Произвођача "Раде Кончар" Загреб. Састоји се од дводелног статора и ротора. С горње стране на статор се ослања горњи крст у који је уграђен горњи носећи/водећи лежај. На крст су причвршћени статори главне и помоћне будилице. Са доње стране генератора на посебним бетонским темељима је причвршћен доњи крст у који је уграђен доњи водећи лежај.

### Главне карактеристике

Тип: С 3504-16

Снага: 12500 кВА

Напон: 6300 V + 5%

Фреквенција: 50 Hz

Струја: 1150 А

Кос фи: 0,9

Број обртаја: 375 о/мин

Брзина обртања при побегу: 745 о/мин

Замајни момент: 170 тм<sup>2</sup>

Степен корисног дејства код: 0,9  
Кос фи: 96,5%  
Код 4/4 терета: 96,2%  
Код 3/4 терета: 95,7%  
Синхрона уздужна реактанација: 98%  
Пролазна реактанација: 31%  
Почетна реактанација: 20,3%  
Тежина статора: 47,5 т  
Тежина ротора: 41,36 т  
Тежина главине будилице: 2,36 т  
Тежина помоћне будилице: 0,38 т  
Тежина расхладног уређаја: 4,04 т  
Генераторски лежај  
Тип уља: MOBIL DTE Heavy Medium  
Количина уља за комбиновани лежај: 700 л  
Количина уља за доњи водећи лежај : 250 л  
Аксијално оптерећење: 150 т

### **Рад генераторских лежајева**

Рад генераторских лежајева у протеклом дугогодишњем периоду био је углавном задовољавајући. Проблеми у раду лежајева огледају се у смањењу протока расхладне воде кроз канале за циркулацију воде унутар расхладне змије као последица таложења механичких нечистоћа.

### **Ремонтни радови на генераторском лежају**

Ремонтни радови на генераторском лежају обављају се према техничким препорукама Произвођача, једном годишње и обухватају: филтрирање или комплетну замену уља, контролу протока расхладне воде.

### **Квалитет и техничке карактеристике**

Израда новог генераторског водећег лежаја у ХЕ "Кокин Брод" треба да обухвати:

#### **Израда челичног кућишта лежаја која се састоји из:**

1. Израде новог челичног кућишта дводелног генераторског водећег лежаја Ø700,3 mm технологијом ковања, након формирања комплетне техничке документације и њеног прихватања од стране Наручиоца.
2. Машинске обрада кућишта лежаја
3. Наношења белог метала на челичне основе лежаја центрифугалним ливењем.
4. Завршне машинске обраде лежаја.
5. Примопредајног испитивања готовог лежаја.
6. Антикорозионе заштите спољашњих површина лежаја.
7. Транспорта лежаја од фабрике Произвођача до ХЕ "Кокин Брод".

### **Услови за израду новог генераторског водећег лежаја**

Основни услов је да материјали, који ће се користити, у потпуности одговарају материјалима предвиђеним Конкурсном документацијом, што се потврђује фабричким атестима материјала и додатним испитивањима.

Израда дводелног клизног лежаја мора се извршити у складу са цртежом број: N1020700, који је прилог ове Техничке спецификације.

## **Контрола**

Контрола израде лежаја обухвата:

- Контролу материјала за израду кућишта генераторског лежаја,
- Контролу термичке обраде кућишта отковка генераторског лежаја,
- Контролу машинске обраде кућишта генераторског лежаја,
- Контролу нанетог белог метала на кућиште лежаја,
- Контролу завршне машинске обраде.

### **Контрола материјала за израду кућишта лежаја**

Контрола материјала врши се у складу са посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

Материјали морају у потпуности задовољити захтеве прописане у поменутом програму који је саставни део Техничке спецификације са обимом и описом радова.

### **Контрола термичке обраде отковка кућишта генераторског лежаја**

Контрола термичке обраде отковка обухвата контролу према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

### **Контрола машинске обраде кућишта генераторског лежаја**

Контрола машинске обраде кућишта генераторског лежаја обухвата контролу према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

### **Контрола стања кућишта лежаја**

Контрола стања кућишта лежаја обухвата контролу према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

### **Контрола нанетог белог метала**

Контрола нанетог белог метала обухвата контролу према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

### **Контрола завршне машинске обраде**

Контрола завршне машинске обраде обухвата контролу према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

Обавеза изабраног Понуђача је да ангажује независно тело о свом трошку, које ће вршити наведене контроле, а којим ће присуствовати представници "ЕПС" АД. Сагласност на избор независног тела даје Наручилац. Сви трошкови контроле и испитивања падају на терет изабраног Понуђача за 3 (три) представника "ЕПС" АД и представнике независног тела.

## **Стандарди**

Код извођења радова по овим техничким условима користити актуелне домаће, европске и светске стандарде који се односе на опрему која је предмет ове јавне набавке.

## **Упознавање објекта**

Понуђач може посетити објекат - ХЕ "Кокин Брод" ради упознавања са генераторима и конструкцијом лежаја и његовим функционисањем и за који намерава извршити прикупљање података.

## **Документација**

Изабрани Понуђач ће водити, припремати и доставити одговарајућу документацију Наручиоцу пре почетка радова на изради лежаја. Исто тако, изабрани Понуђач ће водити, израђивати одговарајућу документацију и достављати Наручиоцу у току израде лежаја. Детаљан опис везан за документацију даје се у Техничкој спецификацији.

У предмет ове јавне набавке спада израда и испорука новог генераторског дводелног водећег радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод", уз спровођење свих неопходних испитивања и стручни надзор над уградњом предметног лежаја у објекту Наручиоца, као и израда техничке документације. Постојећи лежај је у експлоатацији од 1960. године.

## **Израда техничке документације**

На основу постојеће техничке документације за генераторски лежај неопходно је припремити пратећу документацију.

## **Челична основа**

Челична основа за доњи водећи дводелни генераторски лежај за ХЕ "Кокин Брод" се израђује од Материјала С355Ј2Г3 (ЕН 10250-2:2016).

## **Машинска обрада кућишта лежаја**

Изабрани Понуђач изводи машинску обраду кућишта након записничког пријема отковка од стране представника Наручиоца. Пријем се спроводи на основу позитивних резултата механичких испитивања, испитивања хомогености материјала и провере геометрије отковка.

У овој фази израде лежаја морају се обезбедити адекватни услови за пријањање белог метала за челичне површине.

Ова испитивања морају се обавити у потпуности у складу са посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1. који је саставни део ове Техничке спецификације.

У програму испитивања дефинисане су вредности које морају задовољити карактеристике материјала које се испитују.

Резултати испитивања достављају се Наручиоцу. Уколико вредности испитиваних карактеристика задовољавају захтеване вредности Наручилац ће дати дозволу за наставак радова.

## **Наношење белог метала**

Наношење белог метала на челичне основе кућишта врши се центрифугалним ливењем. За наливање лежаја могу се користити само квалитетни шаржни материјали који одговарају предвиђеном хемијском саставу метала.

## **Завршна машинска обрада лежаја**

Пре завршне машинске обраде лежаја изабрани Понуђач ће сачинити мерне скице у које ће унети толеранцијске мере и захтевани квалитет обраде из цртежа.

Отвор генераторског дводелног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" се израђује на завршну меру  $\varnothing 700,3 + 0,06 / + 0,03$  mm.

Након завршне машинске обраде мора бити јасан прелаз између белог метала и челичне основе.

## **Антикорозиона заштита спољашњих површина**

Антикорозиона заштита спољашњих површина клизног лежаја биће изведена са 2 (два) слоја уљноотпорне боје укупне дебљине 200  $\mu$ m сувог филма.

## **Примопредајно испитивање готовог лежаја**

Завршни пријем новоизрађеног лежаја врши се на основу резултата спроведених мерења и испитивања при пријемној контроли од стране представника Наручиоца. При томе се обавља контрола документације према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1. и констатује се записником, преузима се један примерак документације, а други се доставља при испоруци лежаја.

## **Уградња лежаја**

Испоручени нови радијални дводелни клизни водећи генераторски лежај је планиран за уградњу у току ремонта агрегата у ХЕ "Кокин Брод", коју ће извршити стручне службе "Лимских ХЕ", уз присуство и стручни надзор изабраног Понуђача, у току 2025. године (оквирни период мај-јун).

## **Документација**

Изабрани Понуђач ће водити, припремати и доставити одговарајућу документацију Наручиоцу пре почетка израде, према условима из Техничке спецификације.

Исто тако, изабрани Понуђач ће водити и израђивати одговарајућу документацију и достављати Наручиоцу у току израде лежаја. Ова документација се проверава приликом пријемне контроле лежаја.

Редни број	Назив	Рок	Коментар
1.	План радова	<b>У оквиру понуде</b>	
2.	Атести и уверења за набављени материјал за израду лежаја	Пре почетка израде	
3.	Извештај о резултатима испитивања материјала која су предвиђена у посебним техничким условима у Прилогу 1.	Пре почетка израде	

## Документација за време израде лежаја

По правилу, о свим извршеним радовима на изради лежаја изабрани Понуђач ће припремити, водити и ажурирати ваљану и употребљиву документацију.

Сву доле наведену документацију изабрани Понуђач ће доставити Наручиоцу у 3 (три) примерка.

Редни број	Назив	Рок	Коментар
1.	Периодични извештај о извршеним радовима на изради лежаја	На сваких 15 (петнаест) дана од почетка радова	
2.	Извештај о контроли мера и облика готовог кућишта (Извештај у виду мерних листова)	Пре наливања белог метала	
3.	Извештај о хемијском саставу белог метала	Пре завршне машинске обраде	
4.	Извештај о испитивању ивичне и површинске прионљивости и квалитета клизних површина	Приликом примопредаје готовог лежаја	
5.	Остала документација по захтеву Наручиоца	Према захтеву	

Један примерак комплетне документације се предаје Наручиоцу приликом пријемног испитивања готовог лежаја.

## Обавезе изабраног Понуђача и Наручиоца приликом израде лежаја

Изабрани Понуђач је дужан да изради и испоручи предметни лежај у свему према условима из ове Техничке спецификације и прописима за ову врсту опреме. Све што није предвиђено овом Техничком спецификацијом ни у ком случају не ослобађа изабраног Понуђача да било где одступи од техничких норматива за израду тражених елемената.

Наручилац је дужан да директно (преко свог одговорног лица) или преко фирме коју он овласти, врши континуално или периодично контролу извођења радова на изради лежаја.



## ПРИЛОГ 1.

Посебни технички услови за израду и испоруку новог радијалног водећег клизног лежаја генератора за ХЕ "Кокин Брод".

Посебни технички услови за израду и испоруку новог доњег водећег клизног радијалног лежаја генератора за ХЕ "Кокин Брод" Ø 700,3 mm, сачињени су на основу постојеће техничке документације, домаћих, европских и светских стандарда, искустава стечених приликом израде и контроле клизних лежајева и обухватају следеће:

### 1. ОПШТИ УСЛОВИ

- 1.1. Предметни лежај се израђује у складу са цртежом број: N1020700. Након формирања техничке документације и прихватања од стране Наручиоца може се приступити изради лежаја.
- 1.2. Челичну основу кућишта тела клизног лежаја за доњи водећи генераторски лежај треба израдити ковањем. После дефинисања технологије ковања, потребно је урадити цртеж отковка.
- 1.3. Наношење белог метала на челичну основу извршити технологијом центрифугалног ливења која ће обезбедити захтевани ниво квалитета клизне површине и приоњивост белог метала за челичну основу. Технологију центрифугалног ливења белог метала прописује изабрани Понуђач.
- 1.4. Наливање на челичне основе извршити белим металом на бази калаја са ознаком TEGOTENAX (B840).
- 1.5. Отвор доњег водећег генераторског лежаја обрадити на завршну меру Ø 700,3 + 0,06 / + 0,03 mm.
- 1.6. Антикорозивна заштита спољашњих површина клизног лежаја мора бити изведена бојама отпорним на угље укупне дебљине 200 µm сувог филма.

### 2. ЧЕЛИЧНА ОСНОВА

Челична основа за дводелни доњи водећи генераторски лежај за ХЕ "Кокин Брод" се израђује од Материјала С355J2Г3 (ЕН 10250-2:2016).

Хемијски састав материјала за доњи водећи генераторски лежај за ХЕ "Кокин Брод"

- 2.1. Хемијски састав материјала за доњи водећи генераторски лежај треба да је сагласан захтевима стандарда ЕН 10250-2:2016, наведеним у следећој табели.

Izvod iz EN 10250-2 Tabela 1.	c max [%]	Si max [%]	Mn max [%]	p max [%]	s max [%]	Cr max [%]	Mo max [%]	Ni max [%]	Cr+Mo+Ni max [%]	Al min [%]
S355J2G3	0,22	0,55	1,60	0,035	0,035	0,30	0,08	0,30	0,48	0,020

- 2.2. Припрему узорак за хемијску анализу извршити у складу са стандардом ЕН ИСО377:1997 и ИСО 14248:1996.
- 2.3. Хемијски састав се доказује Сертификатом произвођача, који се у договореном броју примерака доставља Наручиоцу.

## Термичка обрада за доњи водећи генераторски лежај за ХЕ "Кокин Брод"

2.4. Термичку обраду прописује произвођач отковка.

2.5. О спроведеној термичкој обради тога да постоји запис са регистрацијом температуре и времена (термограм), који се прилаже у документацији која прати испоруку производа.

Механичке карактеристике након термичке обраде отковка челичне основе доњег водећег лежаја за ХЕ Кокин Брод".

2.6. Механичке особине материјала основе треба да имају минимум вредности за:

- границу течења  $R_e$  [N/mm<sup>2</sup>],
- затезну чврстоћу  $R_m$  [N/mm<sup>2</sup>],
- процентуално издужење  $A$  [%],
- енергију удара  $KV$  [J],

у складу са захтевима стандарда ЕН 10250-2:2016,

у складу са захтевима стандарда (ЈУС С.Ј3.011/1973) или (ЕН 10293/2005).

Izvod iz EN 10250-2 Tabela 2.	Granica tečenja $R_e$ min [N/mm <sup>2</sup> ]	Zatezna čvrstoća $R_m$ min [N/mm <sup>2</sup> ]	Izduženje $A$ min [%]		Energija udara $KV$ min [J]	
			l	tr	l	tr
S355J2G3	275	450	18	12	30	20

Испитивање затезањем отковка за доњи водећи генераторски лежај за ХЕ Кокин Брод"

2.7. Испитивање затезањем изводи се на собној температури од +20 °C у складу са стандардом ЕН ИСО 6892-1:2009 (Метални материјали - испитивање затезањем, Део 1. Метода испитивања на собној температури).

2.8. Узорци се узимају сходно стандарду ИСО 377:1997, идент. ЈУС ИСО 377:2003 (Челик и производи од Челика - Место за узимање узорака и припремање узорака и епрувета за механичка испитивања).

2.9. Вредности механичких карактеристика, при испитивању затезањем, треба да одговарају Табели 2. ових Техничких услова.

Испитивање ударом отковка за дводелни доњи водећи генераторски лежај за ХЕ "Кокин Брод"

2.10. Испитивање енергијом удара се изводи у складу са стандардом ЕН 10045, идепт. ЈУС ЕН 10045:2003 (Метални материјали - испитивање ударом на епруветама по Сарпију - Део 1. Метода испитивања).

2.11. Узорци се узимају сходно стандарду ИСО 377:1997, идент. ЈУС ИСО 377:2003 (Челик и производи од челика - Место за узимање узорака и припремање узорака и епрувета за механичка испитивања).

2.12. За испитивања се користи епрувета са обликом жлеба В.

2.13. Приказати енергију удара  $KV$  у [J] на температури испитивања.

- 2.14. Средња вредност енергије удара, сваке скупине од три епрувете, треба да одговара вредностима датим у Табели 2. ових Техничких услова.
- 2.15. У извештају о испитивању приказују се: димензије епрувета, измерена енергија удара за сваку епрувету и средња вредност.

#### Поновљена испитивања механичких својстава

- 2.16. У случају незадовољавајућих резултата, при испитивању затезањем испитивање се понавља по истој методи на удвојеној количини епрувета, израђених од остатка материјала од ког су и епрувете које нису задовољиле, сагласно ЕН 10021:2003.
- 2.17. Уколико се добију задовољавајући резултати при поновљеном испитивању, отковак се сматра прихватљивим, са становишта испитивања затезањем.
- 2.18. У случају незадовољавајућих резултата, при испитивању ударом, узимају се три нове епрувете из истог узорка, из кога су изрезане епрувете са незадовољавајућим резултатима и испитују, сагласно ЕН 10021: 2003, под следећим условима:
- Средња вредност енергије удара за шест епрувета (три раније испитане и три нове) треба да буде већа или једнака средњој специфицираној вредности;
  - Не више од две појединачне вредности енергије удара смеју бити ниже од прописане средње вредности.
- 2.19. У случају поновних незадовољавајућих резултата испитивања, допушта се поновна комплетна термичка обрада.

#### Испитивање методама без разарања и критеријуми прихватљивости челичних основа

- 2.20. Испитивање може вршити персонал сагласно ЕН 473.
- 2.21. Наручилац задржава право провере резултата испитивања методама без разарања својим средствима.

#### Визуелно испитивање отковка (ВТ)

- 2.22. Референтни стандард је ЕН 13018:2001 - "испитивање без разарања - Визуелно испитивање - Општи принципи".
- 2.23. Визуелно испитивање отковака изводи се после предобrade и након финалне обраде (у обиму 100%), када се сва запажања о неправилностима нотирају и презентују одговарајућим извештајем о визуелном испитивању.
- 2.24. Испитивање се врши голим оком, а по потреби и лупом са увећањем до 10 пута.
- 2.25. Визуелно испитивање је саставни део контроле пре приступања испитивању другим предвиђеним методама (ултразвучном, магнетним честицама, течним пенетрантима) као и при извођењу димензионе контроле или мерењу храпавости површине).
- 2.26. На површини нису допуштене прслине, а грешке скупљања (усахлинска порозност), флокне и неметални укључци уколико су већи од 3 mm.

#### Испитивање челичне основе отковка ултразвуком (УТ)

- 2.27. Услови за испитивање ултразвуком отковка базирају се па стандарду ЕН 10228-3:1998 - "испитивање челичних отковака методама без разарања - Део 3. Испитивање ултразвуком отковака од феритног и мартензитног челика".

- 2.28. Испитивање хомогености се изводи у предобрађеном стању, након завршне термичке обраде.
- 2.29. Храпавост машински обрађених испитних површина не треба бити већа од  $R_a < 12,5 \mu\text{m}$ .
- 2.30. Испитивање се изводи мануелно импулс-ехо техником и референтним испитним сондама. Скенира се (претражује) целокупна спољашња површина (у облму 100%).
- 2.31. Дисконтинуитети раванског и запреминског карактера нису дозвољени.
- 2.32. Хомогеност отковака мора да одговара нивоу квалитета 3 у складу са стандардом EN 10228-3:2016, вредности дате у следећим таблицама.

Izvod iz standarda EN 10228-3:2016, klasa kvaliteta 3	3
Nivo zapisivanja Ekvivalentne rupe sa ravnim dnom (EFBH) deq (mm) R je relativan odnos za slabljenje eha od dna	>3 0,5
Kriterijum prihvatljivosti EFBH (izolovani tačkasti diskontinuitet) deq (mm) EFBH (izduženi ili grupisani tačkasti tip diskontinuiteta) deq (mm)	5 3

- 2.33. У извештају о испитивању мора бити приложена скица са уцртаним локацијама за налазе, који су својом величином и учесталашћу, на нивоу и изнад нивоа регистрације.

#### Испитивање челичне основе отковка магнетним честицама (МТ)

- 2.34. Услови за испитивање отковка магнетним честицама треба да су у сагласности са стандардом EN 10228-1:1999 - "испитивање челичних отковака методама без разарања - Део 1. Испитивање магнетним честицама".
- 2.35. Испитивање се изводи пре и након финалне обраде у обиму 100%.
- 2.36. Граничне вредности индикација за класу квалитета 3 из следеће Табеле стандарда EN 10228-1:2016, меродавне су за критеријум прихватљивости.

Izvod iz standarda EN 10228-1:2016, klasa kvaliteta 3	3
NIVO ZAPISIVANJA: dužina indikacije (mm)	2
Maksimalna dužina izolovane indikacije i maksimalna dozvoljena dužina isprekidane indikacije (mm)	4
Maksimalna dozvoljena zbirna dužina indikacija na referentnoj površini 148x105 mm (mm)	24
Maksimalni dozvoljeni broj indikacija na referentnoj površini	7

- 2.37. Степен квалитета обраде површине  $R_a < 6,3 \mu\text{m}$ .

## Димензије позиција

- 2.38. Изабрани Понуђач је дужан да изради цртеже отковка (припремка) узимајући и у обзир техничку документацију (цртеж) и захтеве из ТУ у погледу додатака за проверу механичких карактеристика.
- 2.39. Облик, димензије, толеранције облика и положаја израђених позиција треба да одговарају захтевима са техничког цртежа и мерног формулара, који је неопходно попунити.

## Машинска обрада

- 2.40. Изабрани Понуђач може изводити машинску обраду тек након записничког пријема предобрађеног полуфабриката од стране представника Наручиоца. Пријем се спроводи на основу позитивних резултата механичких испитивања, испитивања хомогености материјала, извршених поправки и провере геометрије полуфабриката.
- 2.41. Пре машинске обраде морају бити сачињене мерне скице у које ће се унети толеранцијске мере и захтевани квалитет обраде из цртежа.

## Пријем челичне основе након завршне машинске обраде

- 2.42. Пријем челичне основе, од стране Наручиоца, се врши након завршне машинске обраде, а пре припреме површина за nanoшење белог метала.
- 2.43. Пријем челичне основе се врши на основу сертификата и извештаја, којим се гарантује захтевани квалитет предметним техничким условима и на основу резултата испитивања и мерења спроведених при пријемној контроли од стране представника Наручиоца.
- 2.44. Након пријема челичне основе може се вршити наливање белог метала.

## 3. НАЛИВАЊЕ БЕЛОГ МЕТАЛА

- 3.1. За наливање лежаја могу се користити само квалитетни шаржни материјали који одговарају предвиђеном хемијском саставу метала.
- 3.2. Nanoшење белог метала на челичну основу извршити технологијом центрифугалног ливења која ће обезбедити захтевани ниво квалитета клизне површине.
- 3.3. Наливање извршити белим металом на бази калаја са ознаком TEGOTENAX (B840), следећег хемијског састава: Sn-89%, Sb-7,5%, Cu-3,5% и Pb max-0,06%.

Тврдоћа белог метала мерена на 20°C износи 23 НВ.

- 3.4. Испитивање ивичне прионљивости белог метала за челичну основу спровести у складу са стандардом ИСО 4386-3:1992, (Клизни лежајеви - Метални вишеслојни клизни лежајеви – испитивање пенетрантима). Оцену ивичне неприонљивости извршити у складу са стандардом ИСО 4386-1:1992, (Клизни лежајеви - Метални вишеслојни клизни лежајеви - испитивање ултразвуком). Ивична прионљивост мора задовољити услове прописане за групу дефеката А у ивичној зони.
- 3.5. Испитивање пенетрантима и оцену квалитета клизне површине извршити у складу са стандардом ИСО 4386-3:1992, (Клизни лежајеви - Метални вишеслојни клизни лежајеви - испитивање пенетрантима). Квалитет клизне површине мора задовољити класу В.
- 3.6. Ултразвучно испитивање и оцену површинске прионљивости белог метала за челичну основу спровести у складу са стандардом ИСО 4386-1:1992, (Клизни лежајеви - Метални вишеслојни клизни лежајеви - испитивање ултразвуком). Обим испитивања спровести у складу са испитном класом 3. Површинска прионљивост мора задовољити услове прописане за групу дефеката В1.

#### **4. МАШИНСКА ОБРАДА НАКОН НАЛИВАЊА БЕЛОГ МЕТАЛА**

- 4.1. Отвор доњег водећег генераторског лежаја обрадити на завршну меру  $\varnothing 700,3 + 0,06 / + 0,03$  mm.

Након машинске обраде мора бити јасан прелаз између белог метала и челичне основе.

#### **5. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА ПРАТИ ИСПОРУКУ**

Изабрани Понуђач је обавезан да комплетира и у уговореном броју примерака преда Наручиоцу следећу документацију за примљени лежај:

- 5.1. Извештаје о испитивању хемијског састава и механичких карактеристика материјала челичне основе;
- 5.2. Термограм о термичкој обради челичне основе;
- 5.3. Извештаје о извршеним испитивањима методама без разарања челичне основе (магнетним честицама (ултразвуком));
- 5.4. Извештај о испитивању хемијског састава белог метала;
- 5.5. Извештај о механичким карактеристикама белог метала;
- 5.6. Мерне скице за изведену машинску обраду након наливања белог метала и остварену геометрију клизног лежаја;
- 5.7. Извештај о испитивању пенетрантима ивичне прионљивости белог метала;
- 5.8. Извештај о испитивању пенетрантима квалитета клизне површине;
- 5.9. Извештај о испитивању ултразвуком површинске прионљивости белог метала.

#### **6. ПРИЈЕМ ГОТОВОГ ЛЕЖАЈА**

Квантитативни и квалитативни пријем биће обављен приликом испоруке добара на адресу Наручиоца.

- 6.1. Пријем израђеног лежа врши се на основу резултата испитивања и мерења спроведених при пријемној контроли од стране представника Наручиоца. При томе се обавља контрола документације по тачки 5. и припреме дела за испоруку по тачки 7.
- 6.2. Квалитет и пријем предметних добара извршиће записнички овлашћени представник Наручиоца и изабраног Понуђача приликом испоруке и након уградње лежаја на агрегат и извршеног пробног рада, што се констатује потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга од стране овлашћених представника Наручиоца и изабраног Понуђача задужених за праћење извршења Уговора - без примедби, који је услов за плативост рачуна.
- 6.3. Пријем се констатује Записником и преузима се један примерак документације, а други се доставља при испоруци лежаја.
- 6.4. Уградња клизног лежаја биће извршена у термину редовног годишњег ремонта агрегата у ХЕ "Кокин Брод", оквирни период мај-јун 2025. године Услов за уградњу лежаја обезбедиће Наручилац. Уградњу лежаја ће извршити стручно особље Наручиоца уз присуство и стручни надзор представника изабраног Понуђача.

## 7. ОЗНАЧАВАЊЕ И ПАКОВАЊЕ ЗА ИСПОРУКУ И ИСПОРУКА

- 7.1. Клизни лежај мора бити видно означен: Бројем цртежа, Бројем шарже, Масом дела и Бројем Уговора.
- 7.2. Паковање за транспорт и начин транспорта мора да буде у складу са Уговором и Упутством Наручиоца.
- 7.3. Испорука предметних добара па адресу Наручиоца.

### Рок испоруке добара и пружања услуга

Изабрани Понуђач је обавезан да испоруку добара изврши у року који не може бити дужи од **150 (стопедесет) календарских дана** од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца у писаном облику путем e-maila, на адресу коју изабрани Понуђач наведе у понуди.

Наручилац ће Захтев за испоруку доставити изабраном Понуђачу након ступања Уговора на снагу.

Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од захтеваног или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

Изабрани Понуђач се обавезује да услуге стручног надзора над уградњом лежаја на генератору "Б" у ХЕ "Кокин Брод", изврши током ремонтног периода овог агрегата у **2025. години** (оквирни период април-мај), у трајању од максимално **2 (два) календарска дана** од дана почетка извођења радова на уградњи. Уградњу лежаја ће извршити стручно особље Наручиоца.

О тачном термину почетка ремонта на генератору "Б", изабрани Понуђач ће бити обавештен од стране Наручиоца најдуже **30 (тридесет) календарских дана** пре почетка планираног ремонта агрегата, у писаном облику путем e-maila.

### НАПОМЕНА:

У оквиру понуде Понуђач треба да достави динамички план радова - гантограм активности, којим ће доказати да ће изградити лежај у понуђеном року. Кад је у питању одређивање рока, Понуђач мора да има у виду да се у свему мора придржавати технологије и услова датих у оквиру ове Техничке спецификације.

### Место испоруке добара и пружања услуга

Испоруку предметних добара и пружање услуга, изабрани Понуђач ће извршити на адреси Наручиоца: "ЕПС" АД Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош - ХЕ "Кокин Брод".

### Гарантни рок

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од **12 (дванест) месеци** од дана уградње лежаја на агрегат и успешно извршеног пробног рада, што се констатује потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца и изабраног Понуђача за праћење извршења Уговора.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

Уколико Понуђач понуди краћи гарантни рок од захтеваног или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

## **Квантитативни и квалитативни пријем**

Квантитативни и квалитативни пријем ће се извршити приликом испоруке добара на адресу наручиоца и након уградње лежаја на агрегат и извршеног пробног рада, при чему ће се контролисати да ли добра одговарају захтеваним техничким карактеристикама наведеним у Конкурсној и достављеној техничкој документацији.

Пријем предметних добара извршиће се потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца и изабраног Понуђача за праћење извршења Уговора.

Уколико испоручена добра, приликом квантитативног и квалитативног пријема садрже недостатке, изабрани Понуђач је дужан да у року који је записнички констатован, отклони евентуалне недостатке и примедбе на испорученим добрима.

Када изабрани Понуђач отклони све евентуалне недостатке и примедбе у датим роковима, поново ће се записнички констатовати пријем добара. Тек тада се сматра да је пријем добара извршен успешно, после чега теку друге Уговором дефинисане активности.

### **Контрола квалитета обухвата:**

#### **а) Испитивање материјала за израду лежаја**

Контрола материјала врши се према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1. Потребно је извршити сва испитивања предвиђена овим програмом. Уколико добијени резултати у потпуности задовоље вредности које су прописане у програму испитивања Наручилац ће дати дозволу за радове на изради лежаја.

#### **б) Испитивање готовог лежаја**

Испитивање ће се извршити од стране фирме која је ангажована од стране изабраног Понуђача и у свему према посебним техничким условима за израду и испоруку новог радијалног клизног лежаја за ХЕ "Кокин Брод" датим у Прилогу 1.

#### **ц) Контрола мера и толеранција**

После завршетка израде лежаја потребно је извршити димензиону контролу (контролу димензија и толеранција). Резултате ове контроле дати у виду мерних листова.

### **Разлози за измену Уговора**

Наручилац може током трајања Уговора, у складу са одредбама чланова 154. - 161. Закона о јавним набавкама, да измени Уговор без спровођења новог поступка јавне набавке.

Након закључења Уговора, у току трајања истог, Наручилац може да дозволи промену појединих елемената Уговора, у складу са одредбама члана 156. Закона о јавним набавкама, из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих прописа, мере државних органа, промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

### **Обилазак објекта - локације**

Пре подношења понуде, заинтересовани Понуђач може извршити обилазак објекта - ХЕ "Кокин Брод", где ће се детаљније упознати са генераторима и конструкцијом лежаја и његовим функционисањем и за који намерава извршити прикупљање података.

Обилазак ће бити омогућен уз претходну писмену најаву путем Портала јавних набавки, минимум 2 (два) дана пре доласка о властитом трошку заинтересованог Понуђача.



Наручилац ће у року од 1 (једног) дана од дана пријема Захтева, заинтересованом Понуђачу послати одговор у писаном облику.

Обилазак објекта се мора извршити са наведеним чланом комисије за техничка питања или другим лицем које он овласти, радним данима у термину од 08:00 до 14:00 часова, приликом чега ће заинтересовано лице Понуђача потписати Записник о извршеном обиласку објекта - локације са Изјавом о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

Наручилац неће бити одговоран за било какву штету, повреду или било какве губитке који би произишли током обиласка објекта - локације и прикупљања података од стране заинтересованог лица Понуђача.

Наручилац:

Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд 103920327

Назив поступка:

Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"

Референтни број:

ЈН/2100/0031/2024 (ЈАНА 1890/2024)

## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Део конкурсне документације који је генерисан путем Портала у случају када је наручилац означио опцију аутоматског рангирања понуда на Порталу јавних набавки

Назив предмета / партије: **Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

**Цене**

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда:

**Аутоматско рангирање**

### Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: **Начин, рок и услови плаћања**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Плаћање добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити динарском дознаком након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја, на следећи начин:

100% укупно уговорене вредности добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити на текући рачун изабраног Понуђача, након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја и прихватања е-фактуре за испоручена добра и пружене услуге кроз СЕФ, у законском року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од датума уноса (прихваћене) е-фактуре у СЕФ. Е-фактура мора бити сачињена на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби, који потписују овлашћена лица за праћење извршења Уговора од стране Наручиоца и изабраног Понуђача, а обавеза изабраног Понуђача је да исти унесе као прилог е-фактури у СЕФ. Рачун (е-фактура) неће бити прихваћен од стране Наручиоца уколико обострано потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга није унет у СЕФ.

Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Понуђач не може тражити аванс.

Ограничења:

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди  
Минимална дозвољена вредност: **45,00**
- Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Назив: **Рок испоруке добара**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Изабрани Понуђач је обавезан да испоруку добара изврши у року који не може бити дужи од 150 (стопедесет) календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца у писаном облику путем е-маила, на адресу коју изабрани Понуђач наведе у понуди.

Наручилац ће Захтев за испоруку доставити изабраном Понуђачу након ступања Уговора на снагу.

Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од захтеваног или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

**Ограничења:**

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди  
 Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди  
Максимална дозвољена вредност: **150,00**

Назив: **Рок пружања услуга**

Јединица мере: **календарски дан**

**Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:**

Изабрани Понуђач се обавезује да услуге стручног надзора над уградњом лежаја на генератору "Б" у ХЕ "Кокин Брод", изврши током ремонтног периода овог агрегата у 2025. години (оквирни период април-мај), у трајању од максимално 2 (два) календарска дана од дана почетка извођења радова на уградњи. Уградњу лежаја ће извршити стручно особље Наручиоца.

О тачном термину почетка ремонта на генератору "Б", изабрани Понуђач ће бити обавештен од стране Наручиоца најдуже 30 (тридесет) календарских дана пре почетка планираног ремонта агрегата, у писаном облику путем е-маила.

**Ограничења:**

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди  
 Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди  
Максимална дозвољена вредност: **2,00**

Назив: **Гарантни рок**

Јединица мере: **месец**

**Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:**

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 12 (дванест) месеци од дана уградње лежаја на агрегат и успешно извршеног пробног рада, што се констатује потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца и изабраног Понуђача за праћење извршења Уговора.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

Уколико Понуђач понуди краћи гарантни рок од захтеваног или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

**Ограничења:**

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди  
Минимална дозвољена вредност: **12,00**  
 Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Назив: **Рок важења понуде**

Јединица мере: **календарски дан**

**Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:**

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као "неприхватљива".

**Ограничења:**

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди  
Минимална дозвољена вредност: **60,00**  
 Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

*Напомена: У овом делу наведени су остали захтеви набавке који нису претходно наведени као критеријуми за доделу уговора, а понуђач мора на њих да одговори приликом попуњавања електронског обрасца понуде. Ти захтеви могу да се односе на захтеве набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати-*

**Резервни критеријуми**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. У случају истог понуђеног рока испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба у складу са чланом 144. став 6. Закона о јавним набавкама.

#### **Примена жреба**

Извлачење путем јавног жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену, исти рок испоруке добара и исти гарантни рок. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће Председник Комисије, извући само један папир, а Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен Уговор о јавној набавци.

Наручилац ће сачинити Записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

# КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

## и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

Назив поступка: Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"

Референтни број: ЈН/2100/0031/2024 (ЈАНА 1890/2024)

### 1. Основи за искључење

#### 1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела

Правни основ: Члан 111. став 1. тач. 1)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

Правна лица и предузетници:

1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).

2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.

3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или

одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање / тражени подаци у изјави:

*Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дужи, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку набавке који се и даље примењује?*

## 1.2. Порези и доприноси

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 2)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све

настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање у изјави

Порези

*Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?*

Доприноси

*Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?*

### 1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање у изјави

Повреда обавеза у области животне средине

*Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?*

Повреда обавеза у области социјалног права

*Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?*

Повреда обавеза у области радног права

*Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?*

### 1.4. Сукоб интереса

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање / тражени подаци у изјави:

*Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке?*

### 1.5. Непримерен утицај на поступак

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање / тражени подаци у изјави:

*Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку*

*набавке као и да није доставио обманујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?*

### 1.6. Стечај, немогућност плаћања, ликвидација и др.

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 1)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са повериоцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Непостојање овог основа за искључење доказује се потврдом надлежног суда, односно другог надлежног органа. Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основе за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоји наведени за искључење привредног субјекта.
Стечај	Питање у изјави <i>Да ли је привредни субјект у стечају?</i>
Неспособност за плаћање или у поступку ликвидације	<i>Да ли је привредни субјект неспособан за плаћање или у поступку ликвидације?</i>
Имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд	<i>Да ли имовином привредног субјекта а управља стечајни (ликвидациони) управник или суд?</i>
Аранжман погодбе са повериоцима	<i>Да ли је привредни субјект у аранжману погодбе са повериоцима?</i>
Престанак обављања пословне делатности	<i>Да ли је привредни субјект престао да обавља пословну делатност?</i>
Друга истоврсна ситуација	<i>Да ли је привредни субјект у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима ?</i>

### 1.7. Тежак облик непрофесионалног поступања

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 2)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?</i>



## 1.8. Договори у циљу нарушавања конкуренције

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 3)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције?</i>

## 1.9. Претходно учешће у припреми поступка набавке

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 4)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да постоји нарушавање конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. Закона о јавним набавкама, која не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је привредни субјект или са њим повезано лице био укључен у припрему поступка набавке?</i>

## 2. Технички и стручни капацитет

### 2.1. Списак испоручених добара

Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Овај критеријум доказује се достављањем списка испорука релевантних добара током периода од највише три последње године пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, са износима, датумима и називима корисника, а ако је потребно да би се обезбедио одговарајући ниво конкуренције, наручиоци могу да назначе да ће се узети у обзир доказ о релевантним добрима испорученим у периоду дужем од три године.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>У референтном периоду привредни субјект је испоручио следећа релевантна добра:</i>
Услови	
Услов:	Привредни субјект располаже неопходним пословним капацитетом, ако је у периоду од претходне 3 (три) године, рачунајући од дана истека рока за подношење понуда за предметну јавну набавку на Порталу јавних набавки, извршио израду и испоруку 1 (једног) радијалног клизног лежаја за хидроагрегате снаге 10 MW и више.
Доказ:	Потврда референтног Купца - Наручиоца да је Привредни субјект током периода од претходне 3 (три) године, рачунајући од дана истека рока за подношење понуда за предметну јавну набавку на Порталу јавних набавки, извршио израду и испоруку 1 (једног) радијалног клизног лежаја за хидроагрегате снаге 10 MW и више, са описом посла и годином у којој је лежај испоручен.

# УПУТСТВО

## ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

*Део конкурсне документације који се формира путем Портала*

### Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд**  
Порески идентификациони број (ПИБ): **103920327**  
Адреса: **Балканска 13**  
**11000 Београд**  
Интернет страница: **<http://www.eps.rs/>**

### Основни подаци о поступку

Назив поступка: **Израда новог доњег водећег (генераторског ) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**  
Референтни број: **ЈН/2100/0031/2024 (ЈАНА 1890/2024)**  
Врста поступка: **Отворени поступак**  
Врста предмета набавке: **Добра**  
Опис: **Јавна набавка број: ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", обухвата израду, испоруку и пружање услуга стручног надзора над уградњом новог радијалног клизног водећег генераторског лежаја за ХЕ "Кокин Брод" (Агрегат "Б").**  
Рок за подношење: **01.11.2024 12:00**

### Карактеристике поступка јавне набавке (инструменти и технике)

Закључује се уговор о јавној набавци.

## Опис предмета / партија

Израда новог доњег водећег (генераторског ) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"

### Опис набавке:

Јавна набавка број: ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", обухвата израду, испоруку и пружање услуга стручног надзора над уградњом новог радијалног клизног водећег генераторског лежаја за ХЕ "Кокин Брод" (Агрегат "Б").

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

### Цене

Начин рангирања прихватљивих понуда:

### Аутоматско рангирање

## Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на **страници поступка**:

**<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/254344>**

Радње у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

- **слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **формирање групе понуђача**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **припрема и подношење понуде**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **додела права на поступак (лицу у привредном субјекту)**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **слање захтева за заштиту права**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **додела овлашћења пуномоћнику за заступање у поступку заштите права**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније **6** дана пре истека рока за подношење.

## Сандуче електронске поште у поступку

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

- **Измене конкурсне документације**

- Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци
- Измене електронског каталога
- Одлука о додели / обустави
- Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

- Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
- Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
- Потврда о опозиву понуде / пријаве
- Позив за подношење понуда
- Позив за учешће у е-лицитацији
- Записник о отварању понуда

Корисник прима копије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

## Припремање и подношење понуде / пријаве

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

**Рок за подношење понуда или пријава: 01.11.2024 12:00**

**Језици на којима понуде или пријаве могу бити поднете: Српски**

### Изјава о интегритету

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

## Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.

Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

#### **Припрема понуде / пријаве са подизвођачем**

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

- 1) податке о подизвођачу (*назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт*).
- 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (*по предмету или у количини, вредности или проценту*).
- 3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

#### **Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве**

Привредни субјект учитава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и учитавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које учитава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријава као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, учитава на Портал (*Страница поступка → Понуде или Пријаве → Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Наручилац је дефинисао да уз понуде / пријаве за предмет / партије захтева следеће документе.

**За предмет / партију: Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

**Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:**

**Образац понуде / пријаве** - Портал аутоматски формира попуњени образац понуде / пријаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

**Образац структуре понуђене цене** - Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

Табела 1:

- У колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за израду и испоруку добара и услуге стручног надзора,
- У колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за израду и испоруку добара и услуге стручног надзора,

- У колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.),
- У колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.).

#### Табела 2:

- У ред И. уписује се укупна вредност понуде без ПДВ-а (збир колоне број 7. из Табеле 1.),
- У ред ИИ. уписује се укупан износ ПДВ-а,
- У ред ИИИ. уписује се укупна вредност понуде са ПДВ-ом (И. + ИИ.),
- На место предвиђено за попуњавање одговорног лица Понуђача за извршење Уговора, Понуђач уписује име и презиме лица које ће у случају закључења Уговора, бити одговорно од стране Продавца за извршење Уговора.

#### НАПОМЕНА:

- Уколико Понуђач није обвезник ПДВ-а, не може у Обрасцу структуре цене исказивати ПДВ.

**Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта** - Портал аутоматски формира попуњени образац Изјаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

#### Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача наведени су у посебном поглављу ових Упутстава.

**План** - У оквиру понуде Понуђач треба да достави динамички план радова - гантограм активности, којим ће доказати да ће изградити лежај у понуђеном року. Кад је у питању одређивање рока, Понуђач мора да има у виду да се у свему мора придржавати технологије и услова датих у оквиру ове Техничке спецификације.

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да учита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га учита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их учитати на Портал јавних набавки. Нити један део електронске понуде / пријаве не потписује се, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

#### Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације **Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством** формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под **Пријаве / Понуде** → **Нова Изјава или Изјаве у припреми** за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије капацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е-Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

### **Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем**

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

**Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош**

**Трг војводе Бојовића број 4.**

**31320 Нова Варош**

**Србија**

Са назнаком:

Део понуде / пријаве за јавну набавку: **Израда новог доњег водећег (генераторског ) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

Референтни број: **ЈН/2100/0031/2024 (ЈАНА 1890/2024)**

Број понуде:

**НЕ ОТВАРАТИ**

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити не-електронским начинима.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **01.11.2024** до **12:00** часова.

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим. Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, са назнаком да су поднети неблаговремено.

### **Попуњавање обрасца понуде**

Предмет / Партија: **Израда новог доњег водећег (генераторског ) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

**Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)**

Назив: **Начин, рок и услови плаћања**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Плаћање добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити динарском дознаком након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја, на следећи начин:



100% укупно уговорене вредности добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити на текући рачун изабраног Понуђача, након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја и прихватања е-фактуре за испоручена добра и пружене услуге кроз СЕФ, у законском року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од датума уноса (прихваћене) е-фактуре у СЕФ. Е-фактура мора бити сачињена на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби, који потписују овлашћена лица за праћење извршења Уговора од стране Наручиоца и изабраног Понуђача, а обавеза изабраног Понуђача је да исти унесе као прилог е-фактури у СЕФ. Рачун (е-фактура) неће бити прихваћен од стране Наручиоца уколико обострано потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга није унет у СЕФ.

Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Понуђач не може тражити аванс.

Минимална дозвољена вредност: **45,00**

Назив: **Рок испоруке добара**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Изабрани Понуђач је обавезан да испоруку добара изврши у року који не може бити дужи од 150 (стопедесет) календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца у писаном облику путем е-маила, на адресу коју изабрани Понуђач наведе у понуди.

Наручилац ће Захтев за испоруку доставити изабраном Понуђачу након ступања Уговора на снагу.

Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од захтеваног или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

Максимална дозвољена вредност: **150,00**

Назив: **Рок пружања услуга**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Изабрани Понуђач се обавезује да услуге стручног надзора над уградњом лежаја на генератору "Б" у ХЕ "Кокин Брод", изврши током ремонтног периода овог агрегата у 2025. години (оквирни период април-мај), у трајању од максимално 2 (два) календарска дана од дана почетка извођења радова на уградњи. Уградњу лежаја ће извршити стручно особље Наручиоца.

О тачном термину почетка ремонта на генератору "Б", изабрани Понуђач ће бити обавештен од стране Наручиоца најдуже 30 (тридесет) календарских дана пре почетка планираног ремонта агрегата, у писаном облику путем е-маила.

Максимална дозвољена вредност: **2,00**

Назив: **Гарантни рок**

Јединица мере: **месец**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 12 (дванест) месеци од дана уградње лежаја на агрегат и успешно извршеног пробног рада, што се констатује потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца и изабраног Понуђача за праћење извршења Уговора.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

Уколико Понуђач понуди краћи гарантни рок од захтеваног или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

Минимална дозвољена вредност: **12,00**

Назив: **Рок важења понуде**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као "неприхватљива".

Минимална дозвољена вредност: **60,00**

#### **Резервни критеријуми**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. У случају истог понуђеног рока испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба у складу са чланом 144. став 6. Закона о јавним набавкама.

#### **Примена жреба**

Извлачење путем јавног жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену, исти рок испоруке добара и исти гарантни рок. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће Председник Комисије, извући само један папир, а Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен Уговор о јавној набавци.

Наручилац ће сачинити Записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

## **Рок и начин плаћања**

### **Начин, рок и услови плаћања**

Плаћање добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити динарском дознаком након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја, на следећи начин:

100% укупно уговорене вредности добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити на текући рачун изабраног Понуђача, након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја и прихватања е-фактуре за испоручена добра и пружене услуге кроз СЕФ, у законском року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од датума уноса (прихваћене) е-фактуре у СЕФ. Е-фактура мора бити сачињена на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби, који потписују овлашћена лица за праћење извршења Уговора од стране Наручиоца и изабраног Понуђача, а обавеза изабраног Понуђача је да исти унесе као прилог е-фактури у СЕФ. Рачун (е-фактура) неће бити прихваћен од стране Наручиоца уколико обострано потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга није унет у СЕФ.

Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Понуђач не може тражити аванс.

Рачун мора гласити на:

**Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд**

**Матични број: 20053658**

**ПИБ: 103920327**

**ЈБКЈС: 83175**

**Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта**

**Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош**

**Трг војводе Бојовића број 4.**

**31320 Нова Варош**

**Пословни рачун: 160-797-13 "Банца Интеса".**

### **Начин фактурисања**

У складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС" број: 44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023), електронске фактуре се достављају са обавезним прилогом кроз систем електронских фактура на е-маил адресу: ефактура.длхе@епс.рс за пријем нотификације о приспелој фактури.

Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга као прилог е-фактури, потписан од стране овлашћених лица Наручиоца и изабраног Понуђача за праћење извршења Уговора без њихових примедби, је услов плативости рачуна. У случају испостављања рачуна који нема овакав Записник, рачун нема услов за плаћање.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачун који није испостављен у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити оверен од стране Наручиоца и биће враћен изабраном Понуђачу на исправку.

У испостављеном рачуну, изабрани Понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара и услуга из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који није испостављен на захтеван начин ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће испоставити рачун на наведени начин, изабрани Понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

Изабрани Понуђач се обавезује да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Наручиоца).

Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен изабраном Понуђачу, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања "ЕПС" АД за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

У случају подношења понуде са Подизвођачем, а уколико Подизвођач захтева непосредно плаћање доспелих потраживања - исто се мора навести у понуди, како би Наручилац то касније навео и у Уговору.

У супротном, ако Подизвођач не захтева непосредно плаћање доспелих потраживања, Наручилац ће након плаћања изабраном Понуђачу тражити да му у року од 60 (шездесет) дана достави доказ и Изјаву Подизвођача да је извршио плаћање његових потраживања.

Уколико изабрани Понуђач не поступи по захтеву Наручиоца, Наручилац има обавезу да достави Канцеларији за јавне набавке предлог за покретање прекршајног поступка.

**Понуда мора бити важећа 60 дана од дана отварања понуда.**

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

**Начин измене и допуне понуде / пријаве**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

**Начин опозива понуде / пријаве**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

## Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

### Средства обезбеђења за озбиљност понуде

#### Средства обезбеђења

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

### ДЕО ПОНУДЕ

#### Меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да као део понуде, Наручиоцу достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:

- Потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018).
- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" број: 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо - овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 3% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).
- Фотокопију ОП обрасца.

- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основи за наплату средства обезбеђења за озбиљност понуде су:

- У случају да Понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде;
- Не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
- Неосновано одбије да закључи Уговор о јавној набавци или
- Не достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као "неприхватљива".

Средство обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као део понуде и гласи на Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ", Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, са назнаком: Део понуде за јавну набавку број: ЈН/2100/0031/2024.

#### **Средства обезбеђења за извршење уговора**

Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора:

- за испуњење уговорних обавеза
- за отклањање недостатака у гарантном року

**У РОКУ ОД 10 (ДЕСЕТ) ДАНА ОД ДАНА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

**Меница као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза**

Изабрани Понуђач је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 (десет) дана од дана закључења и завођења Уговора од стране Наручиоца, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која је:

- Потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018).

- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења

("Сл. гласник РС" број: 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

- Менично писмо - овлашћење којим изабрани Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења Уговора

има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник изабраног Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима изабраног Понуђача код пословне банке, (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату менице за испуњење уговорних обавеза је у случају да изабрани Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

**НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА:**

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, који ће бити достављен у папирној форми, најпре достави електронском поштом члану комисије за економска питања на е-маил: [srdjan.ljujic@eps.rs](mailto:srdjan.ljujic@eps.rs), ради провере исправности истог са одредбама Уговора, који ће након усаглашавања текста, односно пријема потврде исправности од надлежних из Службе за финансијске послове, обавестити изабраног Понуђача о могућности доставе средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

**У ТРЕНУТКУ ПРИМОПРЕДАЈЕ ДОБАРА / ИСПОРУКЕ ПРЕДМЕТА УГОВОРА**

Меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Изабрани Понуђач је обавезан да Наручиоцу, у тренутку примопредаје добара / испоруке предмета Уговора, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:

- Потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018).



- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења

("Сл. гласник РС" број: 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

- Менично писмо - овлашћење којим изабрани Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока, које мора бити издато на основу Закона о меници.

- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник изабраног Понуђача.

- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима изабраног Понуђача код пословне банке, (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).

- Фотокопију ОП обрасца.

- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату менице за отклањање недостатака у гарантном року је у случају да изабрани Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Уколико се средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

**НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ:**

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, који ће бити достављен у папирној форми, најпре достави електронском поштом лицу за праћење реализације Уговора (на е-маил адресу) који ће бити дефинисан Уговором, ради провере исправности истог са одредбама Уговора. Лице за праћење реализације Уговора ће након усаглашавања текста, односно пријема потврде исправности од надлежних из Службе за финансијске послове, обавестити изабраног Понуђача о могућности доставе средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Достављање средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и за отклањање недостатака у гарантном року

Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза доставља се у року од максимално 10 (десет) дана од дана закључења и завођења Уговора од стране Наручиоца, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст

средства обезбеђења и гласи на Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ", Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, и доставља се лично или поштом на адресу: Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, са назнаком: Средство обезбеђења за јавну набавку број: ЈН/2100/0031/2024.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року доставља се у тренутку примопредаје добара / испоруке предмета Уговора, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења и гласи на Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ", Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, и доставља се лично или поштом на адресу: Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, са назнаком: Средство обезбеђења за јавну набавку број: ЈН/2100/0031/2024.

## Отварање понуда / пријава

Подаци везани уз отварање понуда / пријава како је наведено у позиву

Датум: **01.11.2024** Локално време: **12:15**

Место: **Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, сала за састанке на 4. спрату.**

Подаци о овлашћеним лицима и поступку отварања:

Наручилац није искључио јавност из поступка отварања понуда. На страници поступка *Понуде* → *Отварање понуда* понуђач може пратити одбројавање до отварања понуда. Након што Портал отвори понуде формира се записник о отварању понуда који је могуће преузети на страници поступка а истовремено се шаље понуђачима.

## Појашњења понуде / пријаве, облик и начин достављања доказа

Након отварања понуда / пријава наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда / пријава, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Ако су подаци или документација, коју је привредни субјект доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да путем Портала јавних набавки захтева од привредног субјекта, да достави неопходне информације или додатну документацију.

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

## Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора наручилац доноси у року од 30 дана од истека рока за подношење понуда.

## Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљњем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Подношење захтева за заштиту права електронским путем

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Кораци:

➔ Упишите референтни број захтева

- ☐ Подаци о подносиоцу захтева, наручиоца и поступку за који се подноси захтев аутоматски се повлаче из система
- ☐ Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника може овластити пуномоћника путем Портала јавних набавки
- ☐ Уколико се захтев подноси у име групе понуђача подносилац захтева треба да учита овлашћење осталих чланова групе или споразум из којег је развидно да има право да поднесе захтев у име групе
- ☐ Дефинишите да ли се захтев за заштиту права односи на предмет набавке у целини или на поједину партију предмета набавке (означите партије)
- ☐ Документи које је потребно учитати са вашег рачунара:
  - ☐ Документ захтева за заштиту права (уз захтев можете такође учитати додатну документацију)
  - ☐ Доказ о уплати таксе

### **Прецизне информације о року(овима) за заштиту права**

Захтев за заштиту права подноси се искључиво електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено Наручиоцу и Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке Наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње Наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње Наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке Наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи Наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране Наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права Наручиоцу, подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе.

Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена на одговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије.

Поступак заштите права Понуђача регулисан је одредбама чланова 186. - 234. ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА**

ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"

Табела 1.

Редни број	Опис добара и услуга	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Израда и испорука новог радијалног клизног водећег генераторског лежаја за ХЕ "Кокин Брод" и техничке документације са пратећим цртежима. Клизни лежај је дводелни, димензија Ø1200 mm / Ø700 mm, а у свему према Техничкој спецификацији, Прилогу 1. и Цртежу број: N1020700, који су саставни део ове Конкурсне документације.	комад	1				
2.	Стручни надзор над уградњом лежаја на објекту Наручиоца - ХЕ "Кокин Брод".	комад	1				

Табела 2.

<b>I.</b>	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а</b> (збир колоне број 7. Табеле 1.)
<b>II.</b>	<b>УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а</b>
<b>III.</b>	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом</b> (I. + II.)

Одговорно лице Понуђача за извршење Уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Понуђач).

## Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

### Табела 1:

- У колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за израду и испоруку добара и услуге стручног надзора,
- У колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за израду и испоруку добара и услуге стручног надзора,
- У колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.),
- У колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.).

### Табела 2:

- У ред I. уписује се укупна вредност понуде без ПДВ-а (збир колоне број 7. из Табеле 1.),
- У ред II. уписује се укупан износ ПДВ-а,
- У ред III. уписује се укупна вредност понуде са ПДВ-ом (I. + II.),
- На место предвиђено за попуњавање одговорног лица Понуђача за извршење Уговора, Понуђач уписује име и презиме лица које ће у случају закључења Уговора, бити одговорно од стране Продавца за извршење Уговора.

### **НАПОМЕНА:**

- Уколико Понуђач није обвезник ПДВ-а, не може у Обрасцу структуре цене исказивати ПДВ.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

за јавну набавку добара "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: ЈН/2100/0031/2024

Сагласно члану 138. став 2. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_  
(назив привредног субјекта), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Редни број	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>		
<b>УКУПНО са ПДВ-ом</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:**

- Достављање овог Обрасца није обавезно.

Назив Референтног Наручиоца:

\_\_\_\_\_

Седиште:

\_\_\_\_\_

Улица и број:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

Лице за контакт:

\_\_\_\_\_

На основу члана 119. и члана 124. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 91/2019 и 92/2023), референтни Наручилац издаје

### ПОТВРДУ

којом потврђује да је \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ години,  
*/назив Понуђача/*

за наше потребе извршио израду и испоруку 1 (једног) радијалног клизног лежаја за хидроагрегате снаге 10 MW и више,

односно да је извршио (опис посла): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, у вредности од \_\_\_\_\_

динара без ПДВ-а, по Уговору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_,  
*/назив Понуђача/*

ради учешћа у поступку јавне набавке број: **ЈН/2100/0031/2024** - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод" и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Дана \_\_\_\_\_ 2024.

М.П.

У \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*/потпис овлашћеног лица  
Референтног Наручиоца/*

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

издаје дана \_\_\_\_\_ 2024. године.

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ  
за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0031/2024  
"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја  
и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електроприведа Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: \_\_\_\_\_ (уписати серијски број менице) као средство обезбеђења за **озбиљност понуде** која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, за јавну набавку добара "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: ЈН/2100/0031/2024.

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити у износу од \_\_\_\_\_ динара и (словима \_\_\_\_\_), 3% од вредности наше понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, без ПДВ-а.

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату најкасније до истека рока од \_\_\_\_\_ календарских дана (минимално 30 (тридесет) календарских дана), након истека рока важења наше понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године уколико ми, као Дужник:

1. Одустанемо од своје понуде у року важења понуде;
2. Не доставимо доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
3. Неосновано одбијемо да закључимо Уговор о јавној набавци или
4. Не доставимо средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника

(унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца број: 160-797-13 "Banca Intesa".



Овлашћујемо банке, код којих имамо рачуне, да наплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **(потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)**.
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

**Менично писмо за озбиљност понуде, у складу са садржином овог Прилога, доставља се као део понуде.**

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

издаје дана \_\_\_\_\_ 2024. године.

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ  
за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0031/2024  
"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја  
и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електроприведа Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: \_\_\_\_\_ (уписати серијски број менице) као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, за јавну набавку добара "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: ЈН/2100/0031/2024.

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара и (словима \_\_\_\_\_), 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, по Уговору за јавну набавку број: ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника - Повериоца) и број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Дужника).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника - Повериоца) и број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Дужника), т.ј. најкасније до истека рока од \_\_\_\_\_ календарских дана (минимално 30 (тридесет) календарских дана) од уговореног рока важења Уговора, уколико ми, као Дужник не испунимо или непотпуно испунимо своје обавезе из Уговора о предметној јавној набавци. Ако се за време трајања Уговора промени рок важења Уговора, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

Евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника

(унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца број: 160-797-13 "Banca Intesa".

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_  
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за испуњење уговорних обавеза.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник изабраног Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима изабраног Понуђача код пословне банке, **(потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)**.
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

**Менично писмо за испуњење уговорних обавеза, у складу са садржином овог Прилога, доставља Понуђач са којим буде закључен Уговор, у року од максимално 10 (десет) дана од дана закључења и завођења Уговора од стране Наручиоца, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења.**

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закона о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

издаје дана \_\_\_\_\_ 2024. године.

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ  
за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0031/2024  
"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја  
и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електроприведа Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: \_\_\_\_\_ (уписати серијски број менице) као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, за јавну набавку добара "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: ЈН/2100/0031/2024.

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара и (словима \_\_\_\_\_), 5% од уговорене вредности без ПДВ-а, по Уговору за јавну набавку број: ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника - Повериоца) и број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Дужника).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника - Повериоца) и број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Дужника), т.ј. најкасније до истека рока од \_\_\_\_\_ календарских дана (минимално 30 (тридесет) календарских дана) од истека уговореног гарантног рока, уколико ми, као Дужник не отклонимо све недостатке у гарантном року.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника

\_\_\_\_\_ (унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца број: 160-797-13 "Banca Intesa".

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатка у гарантном року.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник изабраног Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима изабраног Понуђача код пословне банке, **(потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)**.
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

**Менично писмо за отклањање недостатака у гарантном року, у складу са садржином овог Прилога, доставља Понуђач са којим буде закључен Уговор, у тренутку примопредаје добара / испоруке предмета Уговора, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења.**

## МОДЕЛ УГОВОРА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0031/2024

**"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја  
и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

У складу са датим Моделом Уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. Наручилац:** АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД  
Балканска број 13., 11000 Београд,  
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,  
Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта,  
које заступа Финансијски директор Огранка "Дринско - Лимске ХЕ"  
Бајина Башта, на основу Пуномоћја генералног директора "ЕПС" АД.  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa",  
**у даљем тексту Наручилац / Купац.**

и

**2. Продавац:** \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту Продавац.**

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

2. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

У даљем тексту заједно: Уговорне стране.

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 52. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 91/2019 и 92/2023) (даље: Закон), спровео јавну набавку у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0031/2024**, **ЈАНА број: 1890/2024**, ради набавке добара и пружања услуга и то: **"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**.
- Да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2024. године и објављен на интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа.
- Да је понуда Продавца у отвореном поступку за **ЈН/2100/0031/2024**, број: \_\_\_\_\_ која је електронским средствима путем Портала јавних набавки поднета дана \_\_\_\_\_ 2024. године, прихватљива.
- Да је Продавац доставио тражени део понуде који не може да се достави електронским средствима путем Портала јавних набавки - Меницу са захтеваном документацијом, дана \_\_\_\_\_ 2024. године, која је код Наручиоца заведена под бројем: \_\_\_\_\_.
- Да му је Наручилац доделио Уговор својом Одлуком број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2024. године.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора о продаји добара и пружању услуга (даље: Уговор) су добра и услуге и то: **"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**, јавна набавка у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0031/2024** и обухвата израду, испоруку и пружање услуга стручног надзора над уградњом новог радијалног клизног водећег генераторског лежаја за ХЕ "Кокин Брод" (Агрегат "Б").

Продавац се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи уговорена добра и пружи услуге из става 1. овог члана у уговореном року, у свему према понуди Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2024. године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

Продавац у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог Уговора, без обзира на учешће Подизвођача.

Продавац ће Подизвођачу поверити извршење дела Уговора и то: \_\_\_\_\_ (по предмету или количини, вредности или проценту).

Група Понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

## УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

### Члан 2.

Укупна вредност добара и услуга из члана 1. овог Уговора износи:

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

Словима: \_\_\_\_\_

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у складиште "ЕПС" АД Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - **Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош - ХЕ "Кокин Брод"** и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке и истовара на начин како је регулисано овим Уговором.

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени као ни јединичне цене на основу којих је утврђена уговорена вредност.

## **НАЧИН ФАКТУРИСАЊА**

### **Члан 3.**

Продавац, за добра која испоручује и услуге које пружа, обавезује се да, по испоруци уговорених добара и услуга из члана 1. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Наручиоцу, "ЕПС" АД Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош којој је испорука добара и пружање услуга извршено, у року од 3 (три) дана од дана извршене испоруке добара и пружених услуга и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца и Продавца за праћење извршења Уговора.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачун који није испостављен у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити оверен од стране Наручиоца и биће враћен Продавцу на исправку.

#### **Рачун мора гласити на:**

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
ЈБКЈС: 83175  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта  
Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош  
Трг војводе Бојовића број 4.  
31320 Нова Варош  
Пословни рачун: 160-797-13 "Banca Intesa".

У складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС" број: 44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023), електронске фактуре се достављају са обавезним прилогом кроз систем електронских фактура на е-mail адресу: [efaktura.dlhe@eps.rs](mailto:efaktura.dlhe@eps.rs) за пријем нотификације о приспелој фактури.

Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга као прилог е-фактури, потписан од стране овлашћених лица Наручиоца и Продавца за праћење извршења Уговора без њихових примедби, је услов плативости рачуна. У случају испостављања рачуна који нема овакав Записник, рачун нема услов за плаћање.

У испостављеном рачуну, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара и услуга из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који није испостављен на захтеван начин ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће испоставити рачун на наведени начин, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продавац се обавезује да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Наручиоца).



## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити динарском дознаком након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја, на следећи начин:

100% укупно уговорене вредности добара и услуга који су предмет ове јавне набавке, Наручилац ће извршити на текући рачун Продавца, након испоруке, стручног надзора на уградњи и функционалне пробе новог лежаја и прихватања е-фактуре за испоручена добра и пружене услуге кроз СЕФ, у законском року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од датума уноса (прихваћене) е-фактуре у СЕФ. Е-фактура мора бити сачињена на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби, који потписују овлашћена лица за праћење извршења Уговора од стране Наручиоца и Продавца, а обавеза Продавца је да исти унесе као прилог е-фактури у СЕФ. Рачун (е-фактура) неће бити прихваћен од стране Наручиоца уколико обострано потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга није унет у СЕФ.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним у члану 3. овог Уговора, биће враћен Продавцу а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Рок плаћања почиње да тече од дана пријема исправног рачуна са захтеваном пратећом документацијом.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања "ЕПС" АД за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Подизвођач захтева непосредно плаћање доспелих потраживања.

Подизвођач не захтева непосредно плаћање доспелих потраживања.

Продавац се обавезује да ће на захтев Наручиоца, у траженом року достави доказ и Изјаву Подизвођача да је извршио плаћање његових потраживања.

## РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА И ПРУЖАЊА УСЛУГА

### Члан 5.

Продавац је обавезан да испоруку добара изврши у року који не може бити дужи од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца у писаном облику путем е-mailа, на адресу коју Продавац наведе у понуди.

Наручилац ће Захтев за испоруку доставити Продавцу након ступања Уговора на снагу.

Продавац се обавезује да услуге стручног надзора над уградњом лежаја на генератору "Б" у ХЕ "Кокин Брод", изврши током ремонтног периода овог агрегата у 2025. години (оквирни период април-мај), у трајању од максимално \_\_\_\_\_ календарска дана од дана почетка извођења радова на уградњи. Уградњу лежаја ће извршити стручно особље Наручиоца.

О тачном термину почетка ремонта на генератору "Б", Продавац ће бити обавештен од стране Наручиоца најдуже 30 (тридесет) календарских дана пре почетка планираног ремонта агрегата, у писаном облику путем е-mailа.

Ако Продавац не испуни обавезу у року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Продавац платити уговорну казну у висини одређеној овим Уговором.

Ако Продавац не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 6.

Уговорна казна се обрачунава за сваки дан задоцњења у висини од 0,2% од вредности Уговора, а највише 10% укупне вредности Уговора, без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (десет) дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац услед кашњења из става 1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Продавац се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 7.

#### Меница као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

Продавац је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 (десет) дана од дана закључења и завођења Уговора од стране Наручиоца, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која је:

- Потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018).
- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" број: 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо - овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату менице за испуњење уговорних обавеза је у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

#### Члан 8.

Достављање средства обезбеђења из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог Уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

#### Члан 9.

##### **Меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**

Продавац је обавезан да Наручиоцу, у тренутку примопредаје добара / испоруке предмета Уговора, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:

- Потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ("Сл. гласник РС" број: 139/2014 и 44/2018).
- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" број: 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо - овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, **(потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату менице за отклањање недостатака у гарантном року је у случају да Продавац не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Уколико се средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

## **МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И ПРУЖАЊА УСЛУГА**

### **Члан 10.**

Испоруку предметних добара и пружање услуга, Продавац ће извршити на адреси Наручиоца: "ЕПС" АД Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош - ХЕ "Кокин Брод".

Продавац је дужан да сва добра транспортује и истовари на дефинисано место испоруке о свом трошку.

Евентуално настала штета приликом транспорта и истовара предметних добара на место испоруке пада на терет Продавца.

## **БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

### **Члан 11.**

Продавац је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Продавац је дужан да поштује и акте које доноси Наручилац, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Продавац је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности предмета Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Продавца, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана, Наручилац може раскинути Уговор.

### **Члан 12.**

Права и обавезе уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део овог Уговора.

### **Члан 13.**

Продавац је дужан да Наручиоцу и / или његовим запосленима накнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Продавца, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао, ради испуњења Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица штетног догађаја.

### **Члан 14.**

Продавац је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" број: 35/2023) (даље: Закон о БЗР), обустави испоруку добара и пружање услуга уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Продавац нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење Уговора, због тога што је испорука добара и пружање услуга основано обустављено од стране лица одређеног у складу са прописима од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

## **ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

### **Члан 15.**

Продавац је одговоран да добра и услуге који су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије - енергетску ефикасност.

### **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 16.**

##### **Квантитативни пријем**

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Наручиоца о тачном датуму испоруке, најмање 2 (два) радна дана пре планираног датума испоруке, писаним путем на следеће e-mail адресе: \_\_\_\_\_.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број јавне набавке и Уговора, у складу са којим се врши испорука и очекивани час приспећа испоруке у "ЕПС" АД Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - **Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош - ХЕ "Кокин Брод"**.

Наручилац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра радним данима (понедељак - петак) у времену од 08 до 14 часова.

Пријем предмета Уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему - без примедби и провером:

- Да ли је испоручена уговорена количина,
- Да ли су добра испоручена у оригиналном паковању,
- Да ли су добра без видљивог оштећења,
- Да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у Конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

#### **Члан 17.**

##### **Квалитативни пријем**

Наручилац је обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испоручених добара чим је то према редовном току ствари и околностима могуће.

Наручилац може одложити утврђивање квалитета испоручених добара док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне (атесте, сертификате и др.), али је дужан да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испоручених добара не одговара уговореном, Наручилац је обавезан да обавести Продавца о видљивим и скривеним недостацима, без одлагања.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења о недостацима из става 3. овог члана писмено обавести Наручиоца о исходу рекламације.

Наручилац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин саопштио своје примедбе због утврђених недостатака, може:

- Захтевати од Продавца да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или да му преда нова добра без недостатака о свом трошку, а да испоручена добра са недостацима о свом трошку преузме;
- Захтевати снижење цене;
- Изјавити да раскида Уговор.

У сваком од ових случајева, Наручилац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Наручиоцу за штету коју је овај, због недостатака на испорученим добрима, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Наручиоца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

У случају неслагања Продавца са примедбама Наручиоца контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Продавца и Наручиоца. Одлука независне лабораторије биће коначна и обавезујућа за уговараче. Трошкове контроле сноси Продавац.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 18.**

Гарантни рок за предметна добра износи \_\_\_\_\_ месеци од дана уградње лежаја на агрегат и успешно извршеног пробног рада, што се констатује потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга - без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца и Продавца за праћење извршења Уговора.

Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу приговор на квалитет, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученим добрима под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Наручиоца, Продавац ће отклонити недостатке на испорученим добрима или испоручити нова добра у замену за рекламирана о свом трошку, у записнички констатованом року од дана повраћаја рекламираних добара од стране Наручиоца.

Гарантни рок се продужава за време за које добра, због недостатака, у гарантном року нису коришћена на начин за који су купљена и време проведено на отклањању недостатака на добрима у гарантном року. На замењеним добрима тече нови гарантни рок и износи исто онолико колико и гарантни рок из првог става овог члана.

Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на добрима која му се испоручују, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 19.**

Продавац је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Наручилац има право на накнаду обичне штете и измакле користи, које је Продавац у време закључења Уговора морао предвидети као могуће последице повреде Уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

Продавац је непосредно одговоран и дужан је да надокнади сваку штету коју извршењем предмета овог Уговора његови запослени или Подизвођач, односно друга ангажована лица, причине трећим лицима или њиховој имовини.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 20.**

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и / или друге уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да надокнади друга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико дејство више силе траје дужи од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити Анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 21.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор, у случају да друга уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за предметом Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора, у ком случају Продавац нема право на накнаду штете.

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми - закључивањем Анекса у складу са Законом.

Наручилац може током трајања Уговора, у складу са одредбама чланова 154. - 161. Закона о јавним набавкама, да измени Уговор без спровођења новог поступка јавне набавке.

Након закључења Уговора, у току трајања истог, Наручилац може да дозволи промену појединих елемената Уговора, у складу са одредбама члана 156. Закона о јавним набавкама, из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих прописа, мере државних органа, промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

## ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

### Члан 23.

Овлашћени представници за праћење испуњења Уговора су:

- За Наручиоца:

- \_\_\_\_\_ - одговорно лице за извршење Уговора;
- \_\_\_\_\_ - заменик одговорног лица за извршење Уговора;
- \_\_\_\_\_ - одговорно лице за реализацију Уговора.

- За Продавца:

- \_\_\_\_\_ - одговорно лице за извршење Уговора.

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење извршења овог Уговора су:

- Састављање и потписивање Записника о квантитативном и квалитативном пријему испоручених добара и пружених услуга;
- Праћење степена и динамике реализације Уговора;
- Праћење датума истека Уговора;
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.

Овлашћени представници Наручиоца извршавају и све остале активности које су детаљно дефинисане у Решењима о одговорним лицима Наручиоца, која су прилог овог Уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 24.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким спецификацијама и другим обавештењима и да их користи искључиво у циљу испуњења Уговора и не може их стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део овог Уговора.

### Члан 25.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

### Члан 26.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, у случају спора меродавно је право Републике Србије а поступак се води на српском језику.

### Члан 27.

На односе уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије - примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.



## Члан 28.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

## Члан 29.

Уговор остаје на снази у случају ништавости његових појединих одредби, уколико оне не повлаче ништавост целокупног Уговора.

## Члан 30.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу законски заступници уговорних страна. Овај Уговор је закључен на одређено време и то до **31.12.2025.** године. Овај Уговор ступа на снагу када Продавац достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

## Члан 31.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози:

- Конкурсна документација за предметну јавну набавку број: **ЈН/2100/0031/2024** - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод";
- Понуда Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;
- Образац структуре цене и техничке карактеристике - спецификација;
- Прилог о безбедности и здрављу на раду;
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација;
- Списак извршилаца Продавца, ангажованих за пружање услуга стручног надзора над уградњом лежаја из члана 1. овог Уговора;
- Изјава о безбедности и здрављу на раду;
- Решење о одговорним лицима Наручиоца за извршење Уговора и
- Решење о одговорном лицу Наручиоца за реализацију Уговора.

## Члан 32.

Извршиоци су ангажована лица од стране Продавца.

Продавац доставља Наручиоцу списак извршилаца, са наведеним квалификацијама свих извршилаца и прецизно дефинисаним активностима које обављају приликом пружања услуга стручног надзора над уградњом лежаја, са којим списком је сагласан Наручилац (Списак извршилаца је прилог овом Уговору).

Уколико се током пружања услуга стручног надзора над уградњом лежаја, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на захтев Наручиоца, Продавац је дужан да извршиоца замени другим извршиоцем са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Наручиоца.

## Члан 33.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

## Члан 34.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за Продавца, а 2 (два) примерка за Наручиоца.

## УГОВАРАЧИ

**Наручилац**  
"ЕПС" АД Београд  
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
Финансијски директор Огранка

---

потпис овлашћеног лица

**Продавац**  
Директор

---

потпис овлашћеног лица

**ПРИЛОГ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ**

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0031/2024

**"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја  
и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. Наручилац:** АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД  
Балканска број 13., 11000 Београд,  
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,  
Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта,  
које заступа Финансијски директор Огранка "Дринско - Лимске ХЕ"  
Бајина Башта, на основу Пуномоћја генералног директора "ЕПС" АД.  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa",  
у даљем тексту Наручилац / Купац.

и

**2. Продавац:** \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
у даљем тексту Продавац.

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.

2. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.

У даљем тексту заједно: Уговорне стране.

## Уводне одредбе

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица која учествују у реализацији Уговора за јавну набавку "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", број: ЈН/2100/0031/2024, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу услуге које су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

1. Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" број: 35/2023) (даље: Закон о БЗР), као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.
2. Да Наручилац захтева од Продавац да се приликом извршења услуга које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
3. Да Продавац прихвата захтеве Наручиоца из тачке 2. Уводних одредби.

### Тачка 1.

Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Продавца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

### Тачка 2.

Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извршење услуга које су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интрним актима Наручиоца.

### Тачка 3.

Продавац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извршење услуга које су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

### Тачка 4.

Продавац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (Подизвођаче, Кооперанте, Повезана лица).

#### **Тачка 5.**

Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извршење услуга које су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. Забрањено је избегавање примене и / или ометање спровођење БЗР;
2. Обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. Процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;
4. Процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. Најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. Забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;
7. Обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

#### **Тачка 6.**

Продавац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде / трошкове Продавцу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

#### **Тачка 7.**

Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извршење услуга које су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

#### **Тачка 8.**

Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извршење услуга које су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и / или извештаје и / или атесте и / или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

#### **Тачка 9.**

Продавац је дужан да Наручиоцу најкасније 3 (три) дана пре датума почетка извршења услуга достави:

1. Списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР;
2. Списак средстава за рад која ће бити ангажована за извршење услуга;
3. Податке о лицу за БЗР код Продавца.

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Продавац је дужан да достави доказе о:

- Извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад;
- Извршеним лекарским прегледима запослених;
- Извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад;
- Коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

#### **Тачка 10.**

Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извршења услуга које су предмет Уговора.

Продавац је дужан да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и / или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извршења услуга док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Продавца као и надлежну инспекцијску службу.

Продавац се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

#### **Тачка 11.**

Стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају једна другу и своје запослене и / или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из става 1. и 2. ове тачке утврђује се Споразумом.

Споразумом у писменој форми из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

#### **Тачка 12.**

Продавац је дужан да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извршења услуга које су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

#### **Тачка 13.**

Продавац је дужан да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и друга лица која ангажује приликом извршења услуга које су предмет Уговора, а који се повредио приликом извршења услуга које су предмет Уговора и то у року од 24 (двадесетчетри) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

#### **Тачка 14.**

Овај Прилог о БЗР је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за Продавца, а 2 (два) примерка за Наручиоца.

## ПОТПИСНИЦИ

**Наручилац**  
"ЕПС" АД Београд  
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
Финансијски директор Огранка

---

потпис овлашћеног лица

**Продавац**  
Директор

---

потпис овлашћеног лица

**УГОВОР О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ И ПОВЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА**

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0031/2024

**"Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја  
и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод"**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. Наручилац:** АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД  
Балканска број 13., 11000 Београд,  
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,  
Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта,  
које заступа Финансијски директор Огранка "Дринско - Лимске ХЕ"  
Бајина Башта, на основу Пуномоћја генералног директора "ЕПС" АД,  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa",  
**у даљем тексту Наручилац / Купац.**

и

**2. Продавац:** \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту Продавац.**

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

2. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

У даљем тексту заједно: Уговорне стране.



## Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са набавком добара "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", јавна набавка у отвореном поступку број: ЈН/2100/0031/2024, (у даљем тексту: Добра), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

## Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне - лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација - су материјални и електронски медији, глас - говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности - реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац - страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац - страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

## Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као "пословна тајна" или "поверљиво", информације које, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког Уговора између Наручиоца и Продавца.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено:

- Ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- Неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника) и
- Ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и / или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и /или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

#### Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне.

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) Када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву,
- б) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора,
- в) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора,
- г) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- То било познато Примаоцу у време одавања,
- Дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- То примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- То независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и / или поверљивих информација власника или
- Је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

## Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

## Члан 6.

Свака од страна је обавезна да одреди:

- Име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- Поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику,
- Е-mail адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а,
- И да о томе обавести другу страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва Обавештења, Захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу Стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

## Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико задужено лице Даваоца не прими Потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од 2 (два) радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

## Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: "Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_". Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности "\_\_\_\_\_".

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:  
Пословна тајна  
Акционарско друштво "Електропривреда Србије"  
Балканска број 13., Београд  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране"  
Трг Душана Јерковића број 1., Бајина Башта

или

Поверљиво  
Акционарско друштво "Електропривреда Србије"  
Балканска број 13., Београд  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране"  
Трг Душана Јерковића број 1., Бајина Башта

За Продавца:  
Пословна тајна

---

---

или

Поверљиво

---

---

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

#### **Члан 9.**

Обавезе из овог Уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације пословних активности из члана 1. овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и / или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

#### **Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених носача информација.

## **Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и / или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог Уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

## **Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда.

## **Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

## **Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

## **Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

## **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за Продавца, а 2 (два) примерка за Наручиоца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

## **УГОВАРАЧИ**

**Наручилац**  
"ЕПС" АД Београд  
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
Финансијски директор Огранка

**Продавац**  
Директор

---

потпис овлашћеног лица

---

потпис овлашћеног лица

Организациона целина у којој се пружају услуге: "Лимске ХЕ" Нова Варош

Продавац: \_\_\_\_\_

Уговор и врста добара и услуга: "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", Број: ЈН/2100/0031/2024

**Списак радника - извршилаца Продавца са ЛК. Бр.**

Р.б.	Име	Презиме	Степен стручне спреме	ЛК. Бр.	Потпис
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

**Решење за одговорног руководиоца за пружање услуга**

За одговорног руководиоца за пружање услуга именује се:

\_\_\_\_\_, ЛК. Бр. \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_

**Решење за лице за безбедност и здравље на раду**

За послове лица за безбедност и здравље на раду именује се:

\_\_\_\_\_, ЛК. Бр. \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_

Продавац

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПОТВРДА

Продавац: \_\_\_\_\_,  
потврђује да испуњава прописане услове из Закона о безбедности и здрављу на раду  
("Сл. гласник РС" број: 35/2023) и то:

1. Да су ангажовани радници обучени за безбедан и здрав рад са алатима и опремом које користе у току рада и пружање прве медицинске помоћи о чему поседује потребну евиденцију;
2. Да су ангажовани радници здравствено способни за обављање предметних послова о чему поседује потребну евиденцију (лекарски прегледи);
3. Да су ангажовани радници задужени потребном заштитном опремом;
4. Да су на ангажованим средствима и опреми примењене мере за безбедан и здрав рад, периодично су прегледани о чему поседује потребне извештаје;
5. Да ће поступити по налогу службе за заштиту и безбедност у Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош;
6. Да ће, по захтеву лица за безбедност и здравље на раду, сва наведена документација бити достављена на увид;
7. Контакт са лицем за безбедност и здравље на раду у Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош - \_\_\_\_\_.

Продавац

М.П.

\_\_\_\_\_

Назив и адреса заинтересованог Понуђача:

Матични број:

Законски заступник:

ЈМБГ:

Лице по овлашћењу:

ЈМБГ:

Број и датум овлашћења:

## ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА - ЛОКАЦИЈЕ

Дана \_\_\_\_\_ године, у својству лица по овлашћењу законског заступника заинтересованог Понуђача за учешће у поступку јавне набавке добара број: ЈН/2100/0031/2024 - "Израда новог доњег водећег (генераторског) радијалног клизног лежаја и пратеће документације за ХЕ "Кокин Брод", извршио сам обилазак објекта - локације и упознао се са предметом набавке

### ИЗЈАВУ

#### о чувању пословне тајне и поверљивих информација

па се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу обавезујемо да ћемо, као пословну тајну и поверљиве информације Наручиоца чувати све податке са којим смо упознати приликом обиласка објекта - локације, да ћемо штитити пословну тајну Наручиоца у истој мери као и сопствену, као и да ћемо предузети све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне, као и да нећемо вршити продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Наручиоца трећим лицима на било који начин, без претходне писане сагласности Наручиоца.

Сносимо одговорност за сваку и сву штету, коју претрпи Наручилац услед кршења преузетих обавеза.

Изричито изјављујемо да поверљиве информације, нећемо користити директно или индиректно у комерцијалне сврхе ради израде било ког производа или пружања услуга или користити поверљиве информације на било који други начин који није предвиђен Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Прилог:

- Овлашћење број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Заинтересовано лице

\_\_\_\_\_